



СУДЕБНЫЙ ДЕПАРТАМЕНТ
ПРИ ВЕРХОВНОМ СУДЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Судебный департамент)

П Р И К А З

«27» сентября 20 21 г.

№ 198

Москва

О внесении изменений в инструкции по судебному делопроизводству

В соответствии с Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации»
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в кассационных судах общей юрисдикции, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 224, следующие изменения:

1.1. Пункт 16.1 изложить в следующей редакции:

«16.1. Подлинник судебного акта о возмещении процессуальных издержек, вынесенного кассационным судом, подшивается к делу.

Обращение к исполнению судебных актов на оплату процессуальных издержек, связанных с рассмотрением дела, производится по вступлении их в законную силу.

Копии судебных актов на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета с обязательной отметкой о дате вступления их в законную силу, заверенные гербовой печатью суда и оформленные с соблюдением требований, перечисленных в пункте 18.1 настоящей Инструкции, передаются уполномоченным работником аппарата суда в финансовую службу кассационного суда для оплаты под расписку в реестре (журнале) (форма № 32).

Судебные акты кассационного суда на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета подлежат учету в реестре (журнале) учета постановлений (определений) на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета (форма № 32) с обязательным заполнением всех граф. Каждый судебный акт кассационного суда учитывается в реестре (журнале) однократно и в отдельной строке.

Копии судебных актов на оплату процессуальных издержек также направляются (выдаются) лицам, которым подлежит выплата денежных сумм, о чем делается соответствующая отметка в реестре (журнале).

В случае вынесения судебного акта на оплату процессуальных издержек соответствующая отметка в обязательном порядке делается в учетно-статистических карточках в отношении каждого участника судопроизводства с указанием данных о том, кому в соответствии с постановлением (определением) суда (судьи) подлежат выплаты денежных сумм в соответствии с постановлением (определением) суда (судьи).

После производства финансовой службой оплаты процессуальных издержек участникам судопроизводства уполномоченным работником кассационного суда в срок не позднее трех рабочих дней в суд первой инстанции направляется соответствующее уведомление о производстве оплаты (либо если дело не возвращено в суд первой инстанции соответствующая информация приобщается к делу).».

1.2. Изложить форму № 32 в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в апелляционных судах общей юрисдикции, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 1 октября 2019 г. № 225, следующие изменения:

2.1. Пункт 12.4 изложить в следующей редакции:

«12.4. Подлинник судебного акта о возмещении процессуальных издержек, вынесенного апелляционным судом, подшивается к делу.

Обращение к исполнению судебных актов на оплату процессуальных издержек, связанных с рассмотрением дела, производится по вступлении их в законную силу.

Копии судебных актов на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета с обязательной отметкой о дате вступления их в законную силу, заверенные гербовой печатью суда и оформленные с соблюдением требований, перечисленных в пункте 14.1 настоящей Инструкции, передаются уполномоченным работником аппарата суда в финансовую службу апелляционного суда для оплаты под расписку в реестре (журнале) (форма № 29).

Судебные акты апелляционного суда на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета подлежат учету в реестре (журнале) учета постановлений (определений) на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета (форма № 29) с обязательным заполнением всех граф. Каждый судебный акт апелляционного суда учитывается в реестре (журнале) однократно и в отдельной строке.

Копии судебных актов на оплату процессуальных издержек также направляются (выдаются) лицам, которым подлежит выплата денежных сумм, о чем делается соответствующая отметка в журнале (реестре).

В случае вынесения судебного акта на оплату процессуальных издержек соответствующая отметка в обязательном порядке делается в учетно-статистических карточках в отношении каждого участника судопроизводства с указанием данных о том, кому в соответствии с постановлением (определением) суда (судьи) подлежат выплаты денежных сумм в соответствии с постановлением (определением) суда (судьи).

После производства финансовой службой оплаты процессуальных издержек участникам судопроизводства уполномоченным работником апелляционного суда в срок не позднее трех рабочих дней в суд первой инстанции направляется соответствующее уведомление о производстве оплаты (либо если дело не возвращено в суд первой инстанции соответствующая информация приобщается к делу).».

2.2. Изложить форму № 29 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в верховных судах республик, краевых и областных судах, судах городов федерального значения, судах автономной области и автономных округов, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 15 декабря 2004 г. № 161, следующие изменения:

3.1. В пункте 12.1:

абзац шестой исключить;

абзацы седьмой – семнадцатый соответственно считать абзацами шестым – шестнадцатым.

3.2. Изложить форму № 56 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Внести в Инструкцию по судебному делопроизводству в районном суде, утвержденную приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 29 апреля 2003 г. № 36, следующие изменения:

4.1. В пункте 9.1.1:

абзац второй исключить;

абзацы третий – тринадцатый соответственно считать абзацами вторым – двенадцатым.

4.2. Изложить форму № 50.1 в редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор

 А.В. Гусев

Приложение № 1
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «27» сентября 2021 г. № 188

Форма № 32

**РЕЕСТР (ЖУРНАЛ)
учета постановлений (определений) на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета**

№ п/п	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	
	№ дела, по которому вынесено постановление (определение) на оплату процессуальных издержек, листы дела, в которое подшит оригинал судебного акта	Ф.И.О. судьи, вынесшего постановление (определение)	Дата вынесения постановления (определения)	Ф.И.О. участника судопроизводства, которому подлежат выплата денежных сумм, его процессуальное положение	Денежные суммы, подлежащие выплате в соответствии с резолютивной частью постановления (определения)	Количество оформленных копий постановления (определения) суда, Ф.И.О. уполномоченного работника аппарата суда, изготовившего данные копии постановления (определения)	дата	Ф.И.О. и подпись уполномоченного работника с расшифровкой	дата направления (выдачи)	реквизиты исходящего письма, отметка о получении и подписи с расшифровкой	Дата направления
							Сведения о передаче в финансовую службу кассационного суда	Сведения о направлении (определения) на оплату и направлении (выдаче) ему копии (постановления) определения	Сведения об уведомлении участника судопроизводства о направлении (определения) на оплату и направлении (выдаче) ему копии (постановления) определения	Сведения о направлении уведомления в суд первой инстанции о производстве оплаты процессуальных издержек финансовой службой кассационного суда (либо приобщении соответствующей информации к делу)	реквизиты исходящего письма (либо отметка о приобщении к делу)

Приложение № 2
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «27» сентября 2021 г. № 198

Форма № 29

**РЕЕСТР (ЖУРНАЛ)
учета постановлений (определений) на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
№ п/п	№ дела, по которому вынесено постановление (определение) на оплату процессуальных издержек, листы дела, в котором подшит оригинал судебного акта	Ф.И.О. судьи, вынесшего постановление (определение)	Дата вынесения постановления (определения)	Ф.И.О. участника судопроизводства, которому подлежат выплата денежных сумм, его процессуальное положение	Денежные суммы, подлежащие выплате в соответствии с резолютивной частью постановления (определения)	Количество оформленных копий постановлений (определений) суда, Ф.И.О. уполномоченного работника аппарата суда, изготовившего данные копии постановления (определения)	Сведения о передаче в финансовую службу апелляционного суда	Дата	Ф.И.О. и подпись уполномоченного работника с расшифровкой	Дата направления (выдачи)	реквизиты исходящего письма, отметка о получении с расшифровкой подписи	Дата направления
							Сведения о направлении уведомления в суд первой инстанции о производстве оплаты процессуальных издержек финансовой службой апелляционного суда (либо приобщении соответствующей информации к делу)			реквизиты исходящего письма (либо отметка о приобщении к делу)		

Приложение № 3
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «27» Сентября 2021 г. № 188

Форма № 56

**ЖУРНАЛ (РЕЕСТР)
учета постановлений (определений) на оплату процессуальных издержек за счет средств федерального бюджета**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
№ п/п	№ дела, по которому вынесено постановление (определение) на оплату процессуальных издержек, листы дела, в которое подшит оригинал судебного акта	Ф.И.О. судьи, вынесшего постановление (определение)	Дата вынесения постановления (определения)	Ф.И.О. участника судопроизводства, которому подлежат выплата денежные суммы, его процессуальное положение	Денежные суммы, подлежащие выплате в соответствии с резолютивной частью постановления (определения)	Количество оформленных копий постановления (определения) суда, Ф.И.О. уполномоченного работника аппарата суда, изготовившего данные копии постановления (определения)	Сведения о передаче в финансовую службу областного и равного им суда		Сведения об уведомлении участника судопроизводства о направлении постановления (определения) на оплату и направлении (выдаче) ему копии (постановления) определения	реквизиты исходящего письма, отметка о получении с расшивкой подписи	дата направления (выдачи)	
							дата	Ф.И.О. и подпись уполномоченного работника с расшивкой				

Приложение № 4
к приказу Судебного департамента
при Верховном Суде
Российской Федерации
от «17» сентября 2021 г. № 198

Форма № 50.1

**ЖУРНАЛ (РЕЕСТР)
учета постановлений (определений) на оплату процессуальных
издержек за счет средств федерального бюджета**

№ п/п	№ дела, по которому вынесено постановление (определение) на оплату процессуальных издержек, листы дела, в которое подшит оригинал судебного акта	Ф.И.О. судьи, вынесшего постановление (определение)	Дата вынесения постановления (определения)	Ф.И.О. участника судопроизводства, которому подлежат выплаты денежных сумм, его процессуальное положение	Денежные суммы, подлежащие выплате в соответствии с резолютивной частью постановления (определения)	Количество оформленных копий постановлений (определений) суда, Ф.И.О. уполномоченного работника аппарата суда, изготовившего данные копии постановления (определения)	Сведения о направлении в финансовую службу Управления Судебного департамента в субъекте Российской Федерации	Сведения об уведомлении участника судопроизводства о направлении постановления (определения) на оплату и направлении (выдаче) ему копии (постановления) определения	дата направления (выдачи)	реквизиты исходящего письма, отметка о получении с расшифровкой подписи
1			4		6	7			10	11