

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Совета

Адвокатской палаты Санкт-Петербурга

(протокол № 19 от 26 октября 2023 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ **о Комиссии по награждениям** **Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2023 г.

Славная и необходимая для человечества
адвокатская профессия должна быть одаряема
самыми большими наградами.
Византийский император Анастасий
(453-518)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по награждениям Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по награждениям Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга (далее – Комиссия) является рабочим органом президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга по организации наградной работы.

1.2. Комиссия создаётся решением Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», другими федеральными законами, общепризнанными нормами международного права, касающимися защиты прав и свобод человека, организации и деятельности адвокатуры, Кодексом профессиональной этики адвоката, нормативными актами и рекомендациями Совета Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации, Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга, Уставом Адвокатской палаты Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

1.3. Работа в Комиссии является почетным и важным поручением Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга, основанным на принципах добровольности, независимости, самоуправления и корпоративности адвокатуры.

2. Цели и задачи Комиссии.

2.1. Адвокатура является одним из важнейших институтов гражданского общества Российской Федерации.

На нее возлагается реализация конституционного обязательства государства, предусмотренного 48 Конституции РФ, по предоставлению квалифицированной юридической помощи, а также обеспечение права на защиту лицам, привлекаемым к уголовной ответственности.

Без деятельности адвокатуры невозможно осуществление правосудия.

Выявление своих лучших представителей, всемерное поощрение их профессиональной деятельности, а также представление к мерам поощрения такой деятельности со стороны государства является одной из важнейших функций органов адвокатского самоуправления.

Эта функция адвокатского сообщества реализуется через органы самоуправления адвокатских образований, адвокатских палат, Федеральной палаты адвокатов.

Комиссия призвана содействовать осуществлению президентом и Советом Адвокатской палаты Санкт-Петербурга этой функции.

2.2. Целью деятельности Комиссии является справедливое, гласное, основанное на началах законности применение мер поощрения к членам Адвокатской палаты Санкт-Петербурга, добросовестно исполняющим свои профессиональные обязанности, добившимся высоких результатов при осуществлении защиты прав и законных интересов граждан, предприятий и организаций различных форм собственности.

2.3. Задачами Комиссии являются:

- оказание содействия Совету и президенту Адвокатской палаты Санкт-Петербурга в выявлении среди членов Адвокатской палаты Санкт-Петербурга представителей адвокатского сообщества, добившихся наиболее значимых результатов в своей профессиональной работе;
- содействие Совету и президенту Адвокатской палаты Санкт-Петербурга в определении справедливой и соразмерной меры поощрения адвокатов;
- содействие в организации учета мер поощрения, применяемых Советом и президентом Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- популяризация профессиональных достижений лучших представителей адвокатского сообщества, воспитание на их примере молодых адвокатов.
- анализ и обобщение практики ведения наградной работы в Адвокатской палате Санкт-Петербурга.

3. Порядок образования, структура и формы работы Комиссии.

3.1. Комиссия образуется Советом Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

3.2. Совет назначает по представлению президента Адвокатской палаты Санкт-Петербурга председателя Комиссии, права и обязанности которого указаны в пункте 4.4. настоящего Положения.

3.3. Комиссия может по представлению председателя Комиссии избрать из своего состава заместителя председателя Комиссии, который на время отсутствия председателя исполняет его обязанности.

3.4. Комиссия заседает по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.5. Заседания Комиссии созываются ее председателем, который извещает о времени и месте заседания Комиссии ее членов и направляет уведомление об этом секретарю Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга, который сообщает эту информацию членам Совета.

На заседаниях Комиссии вправе очно присутствовать любой член Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

Право на участие в работе Комиссии в дистанционном формате имеют только ее постоянные члены.

3.6. По решению председателя на заседаниях Комиссии могут присутствовать представители адвокатских образований, отдельные адвокаты.

3.7. Заседания Комиссии проводятся в очной форме, в том числе путем дистанционного участия.

Решения Комиссии могут быть приняты без проведения заседания (заочное голосование) путем выражения членом Комиссии своего решения по вынесенному на обсуждение вопросу в письменном виде (направление сообщения по электронной почте и т.д.

В случае необходимости голосование на заседании и заочное голосование могут быть совмещены.

Письменные сообщения членов Комиссии учитываются при подведении итогов голосования и приобщаются к протоколу заседания Комиссии.

3.8. Заседания Комиссии являются правомочными при участии не менее 50% членов (учитываются участвующие в заседании члены Комиссии как в очной форме, так и члены Комиссии, участвующие в ее работе и принятии решений путем дистанционного голосования).

Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, при равенстве голосов голос председателя является решающим.

3.9. Для рассмотрения вопросов ежегодного конкурса профессионального мастерства Совет Адвокатской палаты Санкт-Петербурга своим решением может прикомандировывать к Комиссии своих членов и представителей адвокатских образований.

В этом случае прикомандированные члены Комиссии обладают правом решающего голоса наравне с постоянными членами Комиссии и учитываются при определении кворума для проведения заседания Комиссии и голосований.

3.10. Техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется аппаратом Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

4. Организация работы Комиссии, права и обязанности ее членов.

4.1. Для достижения целей и осуществления задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, Комиссия:

- разрабатывает предложения по формулировкам Устава ННО «Адвокатская палата Санкт-Петербурга», определяющим виды, формы и способы применения мер поощрения к членам Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- разрабатывает проекты решений Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга нормативного характера по вопросам ведения наградной работы и вносит их на утверждение президента или Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга в соответствии с их компетенцией;
- разрабатывает и вносит на утверждение президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга типовые формы распорядительных документов по применению мер поощрения к адвокатам;
- вносит предложения по учреждению наград Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- по поручению президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга предварительно рассматривает награжденные материалы и дает по ним свои Заключение;
- изучает и осуществляет обмен опытом работы с аналогичными комиссиями адвокатских палат других субъектов Федерации;
- осуществляет методическое руководство и обмен опытом по вопросам наградной работы;
- вносит предложения по улучшению организации наградной работы в Адвокатской палате Санкт-Петербурга.

4.2. Права и обязанности членов Комиссии.

Члены комиссии имеют право:

- участвовать во всех заседаниях и мероприятиях Комиссии;
- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам, входящим в компетенции Комиссии;
- вносить предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, на ее обсуждение;
- в случае несогласия с принимаемым Комиссией решением выражать особое мнение, которое должно быть приобщено к протоколу заседания.

4.3. Члены Комиссии обязаны:

- способствовать достижению целей и задач, возложенных на Комиссию;
- добросовестно относиться к исполнению своих обязанностей;

- мотивированно обосновывать свое мнение, при несогласии с предлагаемым решением предлагать альтернативный вариант решения;
- активно и заинтересованно участвовать в работе Комиссии, не уклоняться от участия в заседаниях Комиссии;
- выполнять решения Комиссии и поручения ее председателя;
- при участии в принятии решений Комиссии проявлять объективность, быть свободным от посторонних влияний.

4.4. Председатель Комиссии.

Работу Комиссии организует ее председатель, который:

- осуществляет общее руководство всеми видами деятельности Комиссии;
- организует и контролирует исполнение адресованных Комиссии поручений президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- созывает заседания Комиссии;
- вносит вопросы в Повестку дня заседания Комиссии;
- подписывает протоколы Комиссии;
- подписывает Заключение Комиссии;
- распределяет поручения среди членов Комиссии;
- представляет Адвокатскую палату Санкт-Петербурга во взаимоотношениях с адвокатскими образованиями, адвокатами, Федеральной палатой адвокатов Российской Федерации, государственными органами и общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- дает разъяснения, справки по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- вносит представления о применении мер поощрения президенту и в Совет Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- представляет Адвокатскую палату Санкт-Петербурга по вопросам наградной работы;
- ведет переписку от имени Адвокатской палаты Санкт-Петербурга по вопросам наградной работы;
- участвует в разработке дизайна Дипломов, грамот, благодарностей и иной наградной атрибутики Адвокатской палаты Санкт-Петербурга;
- запрашивает и анализирует информацию, необходимую для принятия решений, относящихся к компетенции Комиссии;
- взаимодействует с другими комиссиями Совета, руководителями адвокатских образований и отдельными адвокатами по вопросам организации наградной работы;
- запрашивает необходимую для принятия решений информацию у сотрудников аппарата Адвокатской палаты Санкт-Петербурга, руководителей адвокатских

образований, отдельных адвокатов, в иных учреждениях и организациях в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Решения, Заключение и иные акты Комиссии не являются обязательными для президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга при осуществлении ими своих полномочий по применению мер поощрения, но должны учитываться этими органами при принятии решения о применении мер поощрения в пределах их компетенции.

5. Контроль за работой Комиссии.

5.1. Контроль за работой Комиссии в пределах своих полномочий осуществляют президент и Совет Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

5.2. Формы и периодичность отчетности Комиссии определяются решениями президента и Совета Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.

6. Заключительные положения.

6.1. Местонахождение Комиссии: 191025, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Невский пр., д. 53, e-mail: office@apsrb.ru.

6.2. Настоящее Положение, сведения о составе Комиссии, а также ее контактные данные подлежат публикации на сайте Адвокатской палаты Санкт-Петербурга.